



# マイ検索機能

## エアリーフレッシュャーズクラウド

## ▼ユーザー一覧 > マイ検索後（管理サイト）

このページの説明

すべて 学生 人事 社員 その他

姓で検索する  検索 + 検索オプション マイ検索

検索条件 ユーザーカテゴリ  
学生  
プロフィール 採用地域  
関東

この検索条件を保存する

検索結果 6件 (1件目 ~ 6件目) Excelファイルダウンロード 辞退予備群の表示 ON OFF

プロフィール写真	姓名	最終ログイン	連絡先	メモ
	柿田 茂雄	2019/1/22 過去30日のうち1日ログインしていません。 <a href="#">詳細を見る</a>	(電話番号) 0398761234 user1@edge-inc.co.jp <a href="#">メッセージを送る</a>	このユーザーのメモを登録しましょう。 <a href="#">登録する</a>
	田中 敦	2018/3/19 過去30日はログインしていません。 <a href="#">詳細を見る</a>	user@edge-inc.co.jp <a href="#">メッセージを送る</a>	このユーザーのメモを登録しましょう。 <a href="#">登録する</a>

採用地域配属先アンケートの回答内容プロフィール画像未登録

上記は一例ですが、様々なグルーピングを作ることができます。

## マイ検索とは

- マイ検索はユーザーをプロフィール項目やアンケートの回答内容ごとにグルーピングする機能です。
- ユーザーを検索する時や課題の対象者を選択する時に、作成したマイ検索を指定して簡単に絞り込むことができます。

## 業務効率が大幅に改善

- お知らせや、コミュニティのグループ分けなど、ユーザーを選択する際に、あらかじめ条件を作成しておき、検索条件にマッチしたユーザーをボタンひとつで呼び出すことが可能になります。
- ユーザーのプロフィール情報や、アンケートの結果をリアルタイムに絞り込みます。

## 使用例

- プロフィール画像を登録していないユーザーに、登録を促すお知らせを出す。
- ユーザーを採用地域ごとに検索し一覧をExcelファイルでダウンロードする。
- 採用職種ごとにアンケートを出す。
- アンケートの回答内容によってお知らせ内容を変える。

グルーピングは、プロフィール項目（アカウント情報、基本情報、管理情報）、アンケート結果の組み合わせで絞り込むことができますので、企業ごとに絞り込みたい条件にマッチさせることができます。また、プロフィール項目は一括で登録・変更できますので、業務効率はさらにアップします。



## 2. マイ検索の登録方法 (1/2)

### ▼ユーザー一覧 (管理サイト)

このページの説明

この検索条件を保存する

### ▼検索オプション画面 (管理サイト)

検索条件 (最大5つ)

ユーザーカテゴリ 学生

戻る 検索する

### マイ検索で絞り込みができる項目

- アカウント情報 (プロフィール画像、誕生日、メールアドレス、ユーザーステータス、辞退予備群、辞退予備チェック判定)
- 基本情報 (すべてのユーザーが登録・変更できる)
- 管理情報 (人事ユーザーのみ登録・変更できる)
- アンケート

### 登録手順

#### プロフィール項目を事前に登録しておく

- プロフィール項目で絞り込む場合はあらかじめ設定が必要です。
- アンケートの回答内容のみで絞り込む場合は手順①へ。
- ※プロフィール項目の登録・変更は一括変更機能を利用すると便利です。「ユーザー編集」P9を参照してください。

#### ① ユーザー一覧画面でユーザーカテゴリを選択

- ユーザーカテゴリごとにプロフィール項目が設定されているので、まずはユーザーカテゴリを選択します。
- 「すべて」を選択した場合には、共通項目であるアカウント情報とアンケートのみが検索条件として表示されます。

#### ② 「+ 検索オプション」 ボタンをクリック

- 詳細な検索をする場合にボタンをクリックしてください。
- ※ユーザーの姓名だけで検索する場合は左横にある検索をご利用ください。

#### ③ 検索条件を入力する「検索オプション」画面表示

- 検索条件には「プロフィール項目」と「アンケート」が表示されます。
- アンケートは開催前、開催中、終了のアンケートが表示されます。

➡ 次ページへ続きます

## 2. マイ検索の登録方法 (2/2)

### ▼検索オプション画面 (管理サイト)

**1** ユーザーカテゴリ

**プロフィール項目の一例**

- プロフィール  登録済  未登録
- プロフィール  プロフィール画像
- プロフィール  辞退予備群 (危険+要注意)  辞退予備群 (危険のみ)  辞退予備群 (要注意のみ)  辞退予備群ではない
- プロフィール  システムで自動判定する  常に辞退予備群にする  常に辞退予備群にしない
- プロフィール  辞退予備チェック判定
- プロフィール  グループA  グループB  グループC  グループD  グループE

+プロフィールから検索条件を追加  
プロフィール項目を選択してください  
採用地域

**アンケートの一例**

ユーザーカテゴリ

- 懇親会の出欠確認アンケート  テキスト1行
- 懇親会の出欠確認アンケート  選択肢その1  選択肢その2
- 懇親会の出欠確認アンケート  選択単一
- 懇親会の出欠確認アンケート  選択複数
- 懇親会の出欠確認アンケート  選択してください  ~

+プロフィールから検索条件を追加  
+懇親会の出欠確認アンケートから検索条件を追加  
質問を選択してください

すべて  学生  人事  社員  その他

姓名で検索する

検索条件  ユーザーカテゴリ  学生  プロフィール  プロフィール画像  未登録  プロフィール  辞退予備群  辞退予備群 (危険+要注意)  プロフィール  辞退予備チェック判定  システムで自動判定する  プロフィール  グループワーク用  グループA

**2**

マイ検索 登録

この検索条件をマイ検索として登録します。

タイトル

**3**

### 登録手順

#### 1 検索条件を設定する

- プロフィール項目とアンケート回答で条件を設定します。
- プロフィールとアンケートの両方を条件に含めることもできます。
- 検索条件はユーザーカテゴリと合わせて最大5つまでです。

#### 絞り込みの形式

- ▼テキスト型
  - 部分一致のキーワード検索
- ▼選択型
  - 選択肢を選択
- ▼日付型
  - 期間指定
  - 月単位

#### 2 検索結果を保存する

- 検索を実行すると検索結果画面が表示されます。
- 「この検索条件を保存する」を選択し、検索条件を保存します。

#### 3 マイ検索へ登録する

- 検索条件にタイトルを付けて「マイ検索」に登録することで、設定した条件をすぐに呼び出すことができます。
- 作成したマイ検索は削除できます。
- ※様々な場面でマイ検索を呼び出すことができます。次ページを参照してください。

アンケートの回答を条件にグルーピングする際、アンケートの回答形式は「選択(単一)or(複数)」になっていると分類しやすくなります。

# 3. マイ検索の利用方法

## ▼おしらせ登録画面（管理サイト）



## マイ検索の利用方法

- プロフィール項目が「関西」エリアで登録しており、かつアンケートで「参加」と回答ユーザーにおしらせを出したい。など、ユーザーを対象者として選択するときに便利です。

## マイ検索を利用できる機能

- ユーザー一覧で絞り込み検索
- おしらせ、提出物、アンケート、eラーニングの対象者選択
- コミュニティ/イベントの対象者選択
- メッセージの対象者選択

## 利用手順

### おしらせの登録画面を表示

- 提出物、アンケート、eラーニングでも同様の操作で利用できます。
- コミュニティ/イベント、メッセージも同様の操作で利用できますが、マイ検索が表示されるのは**人事ユーザーのみ**です。



- 1 対象者を追加**
  - 「対象者を追加する」ボタンをクリックし対象者選択モーダルを表示します。
- 2 対象者をマイ検索から呼び出す**
  - あらかじめ登録されたマイ検索を選択し、検索条件にマッチしたユーザーだけが表示されます。
- 3 リスト内のユーザー全員追加する**
  - マイ検索で対象者を表示させ、追加を繰り返せば、複数のマイ検索から対象者を追加することができます。

※業務効率化に非常に便利な機能です。  
詳細ご希望の方はサポートデスクまでご連絡ください。  
Mail : support@airy.net