



エアリーフレッシュャーズクラウド

エアリー管理者向けマニュアル

サイト概要・ユーザー管理編

目次

1. サイト概要	p.3
• 1-1.サイト概要	p.4
• 1-2.主要機能一覧	p.5
2. トップページ	p.6
• 2-1.管理サイト トップページ	p.7
• 2-2.ユーザーサイト トップページ	p.9
3. ユーザー管理	p.11
• 3-1.ユーザー一覧	p.12
• 3-2.ユーザー詳細	p.14
• 3-3.ユーザー登録	p.17
• 3-4.ユーザー削除	p.18
• 3-5.プロフィール項目を使用したユーザーの検索	p.20
4. マイ検索	p.21
• 4-1.マイ検索とは	p.22
• 4-2.マイ検索登録方法	p.23
• 4-3.保存したマイ検索の活用方法	p.25
5. 辞退予備軍発見機能	p.26
• 5-1.辞退予備軍発見機能	p.27

1. サイト概要

1-1. サイト概要

エアリーには管理アカウントのみがアクセスできる<管理サイト>と登録された全ユーザーがアクセスできる<ユーザーサイト>があります。

管理サイト

- ・ユーザーの管理や、お知らせ・課題の作成、進捗管理をおこないます。
- ・学生ユーザー全体向けの連絡事項はお知らせ・課題を利用します。
- ・ログイン状況や、サイトの閲覧状況を分析することが可能です。



ユーザーサイト

- ・タイムライン形式で投稿の確認ができます。
- ・メッセージルームやコミュニティの作成はユーザーサイトからおこないます。
- ・ユーザーとの個別のコミュニケーションができます。
- ・学生ユーザーのアクセスするユーザーサイトに限りメニュー項目や、投稿機能の非表示が可能です。



1-2 主要機能一覧

機能	説明	使用例
お知らせ	確認してもらいたい内容を連絡する機能 ※学生は「確認しました」のアクションのみ	「サイトの目的」や「内定式の案内」など確実に周知したい内容を発信
提出物	書類など電子ファイルの提出を求める機能 ※「承認」フロー付き	社内のフォーマット「交通費の申請書」の提出
アンケート	指定した回答形式でアンケートを取る機能	「懇親会」の出欠席の確認
eラーニング	講座を受講後にテストで理解度を確認する機能	全8章のeラーニングを、入社までに1章ずつ定期的に受講
管理情報	人事ユーザーのみが入力/閲覧できるプロフィール項目	「採用地域」や「配属先候補」などの管理に利用
マイ検索	「プロフィール項目」や「アンケート回答」を条件に設定して、ユーザーをグルーピングできる機能	管理情報に入力した値を条件に指定してグルーピング → グルーピングした対象者にお知らせを配信
ユーザー情報一括変更	複数ユーザーの「プロフィール項目」の値を、一括変更する機能	他のシステムのデータを管理情報として、一括でまとめてサイトに登録
タイムライン投稿	写真/動画/ファイルの投稿 ※コミュニティごとに投稿ができます	「職場の雰囲気が伝わる写真」や「先輩社員からの一言動画」などを投稿
メッセージルーム	1対1や複数人でやり取りができる機能 ※チャット形式	「個別のやり取り」や「グループチャット」として利用
コミュニティ	投稿をテーマごとに分けることができる機能	「自己紹介コミュニティ」や「〇月の近況報告」など、テーマごとのコミュニティで投稿を管理

2. トップページ

2-1.管理サイト トップページ …… 人事ユーザーのみが閲覧できます。

The screenshot shows the management site homepage with the following sections and callouts:

- 1 分析(ログインユーザー)**: A bar chart showing the number of login users per day. The x-axis shows dates from 1/22 to 1/27, and the y-axis shows the number of users (0 to 4). The data points are: 1/22 (1), 1/23 (1), 1/24 (1), 1/25 (0), 1/26 (0), 1/27 (3).
- 2 課題・連絡状況**: A section showing the status of tasks and communications. It includes a table with columns for 'おしらせ' (Notice), '完了' (Completed), and '未完了' (Not Completed). The table shows: 'おしらせ『*エアリーの使い方(ヘルプページのご案内)』(2024/12/19~2024/12/31)' with 2 completed and 0 not completed; 'おしらせ『内定式にオンライン参加される方へ』(2023/6/24~2023/6/30)' with 0 completed and 0 not completed; 'おしらせ『*書類提出のお願い』(2024/1/19~2024/1/25/11)' with 3 completed and 0 not completed; '提出物『*書類提出のお願い』(2024/1/19~2024/1/25/11)' with 1 completed and 1 pending.
- 3 イベント・コミュニティ状況**: A table showing the status of events and community activities. The table has columns for '開催日' (Event Date) and '最終開催日' (Final Event Date). The data points are: '第二回内定者懇話会' (2023/6/2), 'Zoom懇話会' (2023/1/18), '会社からのおしらせ' (2023/7/28), '12月近況報告' (2019/7/2), 'よくある質問' (2017/9/3).
- 4 システムからのお知らせ**: A section for system notices. It includes a notice about the release of a new feature on 12/17, a notice about the 2024 fiscal year performance review on 12/13, and a notice about the 2024 fiscal year holiday schedule on 12/20.
- 5 ご契約状況**: A section showing the status of contracts. It displays '0人バック' (0 people back) and '(25人超過している※4)' (25 people exceeding ※4).
- 6 確認すべきタスク**: A section for tasks to be confirmed. It includes a notice about the completion of the user profile registration process and a notice about the completion of the document submission process.
- 7 カレンダー**: A calendar section showing the dates of events and community activities. It includes a button to '公開スケジュールを登録する' (Register public schedule) and a button to '非公開スケジュールを登録する' (Register non-public schedule).

管理サイトのトップページ

人事ユーザーのみが閲覧でき、おしらせ、提出物、アンケート、イベント、コミュニティなど、サイト全体の投稿状況や、課題・連絡の進捗を確認することができます。

① 分析 (ログインユーザー)

ユーザーサイト、または管理サイトにログインしたユーザー数を、日別に表示します。

② 課題・連絡状況

おしらせ、提出物、アンケート、eラーニングの進捗状況を表示しています。受付を終了すると、ここには表示されなくなります。

③ イベント・コミュニティ状況

イベント、コミュニティへの投稿状況を表示しています。投稿数は、コメントを含んだものです。

④ システムからのお知らせ

新機能やメンテナンスのご案内など、サイトに関する重要なおしらせを表示しています。

⑤ ご契約状況

ご契約のバック人数が表示されています。

毎月1日の時点でのご契約バック人数を超過していた場合、超過料金が発生します。

2-1.管理サイト トップページ . . . 人事ユーザーのみが閲覧できます。



6 確認すべきタスク

管理サイトで確認すべきタスクが、1日1回更新されます。それぞれのタスクは × で消すことができます。

7 通知アイコン

各アイコンは以下の通知を表しています。



自分の投稿にコメントが付いたり、コミュニティのメンバーになった場合などの通知



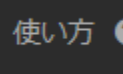
会社からのお知らせや課題関連の通知



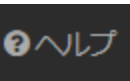
メッセージ通知

※メッセージ通知は受信後一定時間未読だった場合に通知が表示されません

8 困ったときは



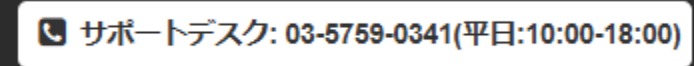
機能ごとの利用方法をご確認いただけます。



エアリーヘルプページで操作や運用についてご確認ください。



チャット・電話・メールでのお問い合わせを受け付けています。



2-2.ユーザーサイト トップページ

・・・全ユーザーがアクセスでき、ユーザーの投稿をまとめて確認できます。

The screenshot shows the user site homepage with the following callouts:

- 1**: A search bar with the placeholder text "いまなにしてる?" and a "投稿" (Post) button.
- 2**: A post by 石川 彩子 (Ishikawa Ayako) from 2024/6/20 17:01. The post text is: "同期におすすめしたい、好きな本を教えてください。(好きな本、マンガ、雑誌、なんでも結構です。)" to which she answered: "好きな本は〜〜です!".
- 3**: The "サイトから" (From Site) menu, which includes: カレンダー (Calendar), お知らせ (1) (Notice), 提出物 (1) (Submission), アンケート (1) (Survey), and eラーニング (1) (e-Learning).
- 4**: The "メッセージ" (Message) menu, which includes: メッセージルーム (1) (Message Room), ピン留め一覧 (List of Pinned Messages), チャット (Chat), チャットを開く (Open Chat), 未読一覧 (List of Unread Messages), and スレッド一覧 (List of Threads).
- 5**: The "イベント" (Event) menu, which includes: 全体から探す >> (Search from All) and 参加一覧を見る >> (View Participation List).

Other visible elements include a "タイムライン" (Timeline) header, a "コメントを入力する" (Enter Comment) input field, a post by 鯖猫 杏 (Saba Ino) from 2023/6/26 09:29 with a photo of two cats on a bookshelf, and a post by 安藤 あゆみ (Ando Ayumi) from 2023/10/13 11:20 with the text "投稿ありがとうございます! すごくいい写真ですね!".

ユーザーサイトトップページ

ユーザーの投稿をまとめて確認できます。

コミュニティやメッセージルームへの投稿ができます。

1 投稿

タイムラインや参加コミュニティから投稿先を選択して、文字・画像・動画・ファイルの投稿ができます。

一度の投稿で、画像は20枚（1画像10MB以下）まで、ファイルは5個（1ファイル10MB以下）まで投稿できます。動画は130MBまで（1分程度）の投稿ができます。

2 タイムライン

ユーザーの投稿をまとめて確認できます。

各投稿には、コメントをしたり、スターを付けてリアクションができます。

3 サイトから

未確認のお知らせや、未提出の課題にバッチがつきます。

4 メッセージ・チャット

人事と学生、学生同士などの1対1や複数名グループの個別の連絡ができます。未読のメッセージがあると、未読件数が表示されます。

※チャットは無料オプション機能です。

活用をご検討の場合は、サポートデスクまでお問い合わせください。

2-2.ユーザーサイト トップページ

・・・全ユーザーがアクセスでき、ユーザーの投稿をまとめて確認できます。

The screenshot shows the user site homepage with the following elements and callouts:

- 6**: Search bar at the top with the text "Enterで検索".
- 7**: Navigation icons including a home icon, mail icon, notification icon, and a "管理サイト" (Manage Site) link.
- 1**: A search input field with the placeholder text "いまなにしてる?".
- 2**: A post by "石川 彩子" (Ishikawa Ayako) with the text "同期におすすめしたい、好きな本を教えてください。" and a photo of a cat.
- 3**: A sidebar menu with categories: "サイトから" (From Site) containing "カレンダー", "おしらせ", "提出物", "アンケート", and "eラーニング"; "メッセージ" (Message) containing "メッセージルーム" and "ピン留め一覧"; "チャット" (Chat) containing "チャットを開く", "未読一覧", and "スレッド一覧"; and "イベント" (Event) containing "コミュニティ" (Community) with sub-items like "会社からのお知らせ", "12月近況報告", "よくある質問", "自己紹介コミュニティ", "内定者研修", and "東京工場".
- 4**: A "コメントを入力する" (Enter comment) input field.
- 5**: A post by "鯖猫 杏" (Saba Ino) with the text "鯖猫杏です。よろしくお願いします。" and a photo of two cats on a bookshelf.
- 6**: A post by "安藤 あゆみ" (Ando Ayumi) with the text "投稿ありがとうございます！すごくいい写真ですね！" and a photo of a cat.

5 イベント・コミュニティ

ログインしているユーザー自身が参加しているコミュニティ・イベントが表示されます。

6 検索

投稿のキーワード検索ができます。

タイムラインと、参加しているコミュニティ／イベントから検索できます。

7 通知アイコン

各アイコンは以下の通知を表しています。



自分の投稿にコメントが付いたりコミュニティのメンバーになった場合などの通知



会社からのお知らせや課題関連の通知



メッセージ通知

※メッセージ通知は受信後一定時間未読だった場合に通知が表示されます。

3.ユーザー管理

3-1.ユーザー一覧

表示手順

管理サイト > ユーザー > 一覧

The screenshot shows the 'ユーザー' (Users) management page. At the top, there are tabs for 'ユーザー', 'イベント・コミュニティ', '連絡', '課題', and 'その他'. Below the tabs, there are two buttons: 'ユーザー情報をまとめて変更' (Update user information) and 'ユーザーをまとめて削除' (Delete users). A search bar is present with a search button and a '+ 検索オプション' (Search options) button. Below the search bar, there are filters for 'ユーザーカテゴリ' (User category) and '学生' (Student). A table of users is displayed with columns for 'プロフィール写真' (Profile photo), '姓名' (Name), '最終ログイン' (Last login), '連絡先' (Contact info), and 'メモ' (Notes). The table contains four rows of user data. A table of users is displayed with columns for 'プロフィール写真' (Profile photo), '姓名' (Name), '最終ログイン' (Last login), '連絡先' (Contact info), and 'メモ' (Notes). The table contains four rows of user data.

プロフィール写真	姓名	最終ログイン	連絡先	メモ
 辞退予備群 (危険)	たなか けいすけ 田中 慶介	2025/1/27 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(携帯電話番号) 08012345678 airydemo+1@gmail.com メッセージを送る	1/27 今月市役所の合格発表があります。 その内容次第で辞退の可能性あります。 登録する 全て見る
	Smith John Smith John	2024/6/20 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(電話番号 (固定)) 0357590332 (携帯電話番号) 09012345678 airydemo+2@gmail.com メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する
 辞退予備群 (危険)	いちだしょう 市田 翔	2025/12/15 過去30日のうち1日ログインしています。 詳細を見る	(電話番号 (固定)) 0357590332 airydemo+3@gmail.com akane.iwase+0101@edge-inc.co.jp メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する
 辞退予備群 (危険)	かたやま まさひろ 片山 雅弘	2025/2/13 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(電話番号 (固定)) 0357590332 airydemo+4@gmail.com メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する

① ユーザーカテゴリ

タブの切り替えでユーザーカテゴリの絞り込みができます。

② 検索

姓名、姓名ひらがなで検索できます。

検索オプション・マイ検索で詳細な絞り込みができます。

③ ユーザー情報

ユーザー情報が一覧表示され、登録した順で表示されています。

ユーザーの詳細情報は姓名をクリックして確認してください。

表のタイトル行「姓名」をクリックすると五十音順、「最終ログイン」をクリックすると、最終ログインした日付の降順・昇順で並べ替えができます。

④ ユーザー情報まとめて変更/ユーザーをまとめて削除

ユーザーのプロフィール情報を一括で編集できます。

ユーザーをまとめて削除できます。

⑤ Excelファイルダウンロード

ユーザーのプロフィール情報ダウンロードすることができます。

※ユーザーカテゴリ「すべて」では表示されません。対象のカテゴリを選択してください。

The screenshot shows a user management page with the following elements:

- 1**: Filter tabs for 'すべて' (All), '学生' (Student), '社員' (Employee), '人事' (HR), and 'その他' (Other).
- 2**: Search input field and search button.
- 3**: Search results summary: '検索結果 18件 (1件目 ~ 18件目)' and 'Excelファイルダウンロード' button.
- 4**: 'ユーザー情報をもとめて変更' (Update user info) and '自ユーザーをまとめて削除' (Delete selected users) buttons.
- 5**: 'この検索条件を保存する' (Save search conditions) button.
- 6**: User profile picture and '辞退予備群 (危険)' (Resignation candidate) label.
- 7**: '辞退予備群の表示' (Show resignation candidates) toggle switch, currently set to 'ON'.
- 8**: User name link.
- 9**: Memo field containing text about a qualification exam and resignation possibility.

プロフィール写真	姓名	最終ログイン	連絡先	メモ
	たなか けいすけ 田中 慶介	2025/1/27 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(携帯電話番号) 08012345678 airydemo+1@gmail.com メッセージを送る	1/27 今月市役所の合格発表があります。 その内容次第で辞退の可能性あります。 登録する 全て見る
	Smith John Smith John	2024/6/20 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(電話番号 (固定)) 0357590332 (携帯電話番号) 09012345678 airydemo+2@gmail.com メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する
	いちだ しょう 市田 翔	2025/12/15 過去30日のうち1日ログインしています。 詳細を見る	(電話番号 (固定)) 0357590332 airydemo+3@gmail.com akane.iwase+0101@edge-in.co.jp メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する
	かたやま まさひろ 片山 雅弘	2025/2/13 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(電話番号 (固定)) 0357590332 airydemo+4@gmail.com メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する

6 アプリ利用アイコン

アプリをインストール・ログインしていて、アプリ上の通知設定をONにしているユーザーにアプリアイコンが表示されます。

7 内定辞退予備軍

週に一度、ユーザーのサイト利用傾向分析を行い、投稿数が極端に少ない、課題の進捗状況が極めて遅いなど、他のユーザーと比較して消極的な学生は、辞退予備群として判定されます。[【内定辞退予備軍とは？】](#)

ボタン「辞退予備群の表示」をオフにすると、非表示にできます。辞退予備群を非表示にしても、サイト利用動向分析は、引き続き行われます。

8 ユーザー詳細

ユーザーの姓名のリンクからユーザー詳細画面に遷移します。

9 メモ

ユーザーごとにメモを残すことができます。

「すべてを見る」のリンクから過去の履歴を確認でき、ユーザーに対してどのような対応を行ったなどをメモとして登録し、管理者間で共有することができます。

※メモのダウンロードはできません

ユーザー	イベント・コミュニティ	連絡	課題	その他																				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 20%;"> <p>市田 翔 マイページ</p> <p>辞退予約済 (危険)</p> <p>連絡先</p> <p>0357590332(電話番号 (固定) (帰省先の電話番号))</p> <p>airydemo+3@gmail.com</p> <p>akane.iwase+0101@edge-inc.co.jp</p> <p>このユーザーへのメール送信 メッセージを送る</p> <p>メニュー</p> <ul style="list-style-type: none"> プロフィール 分析(ユーザー)・カレンダー 投稿フィード 参加イベント <ul style="list-style-type: none"> 第二回内定者懇親会 Zoom懇親会 参加コミュニティ <ul style="list-style-type: none"> 会社からのお知らせ 12月近況報告 自己紹介コミュニティ 内定者研修 お知らせ状況 <ul style="list-style-type: none"> 内定式のご参加ありがとうございました！ 内定式のご案内 ★エリアの使い方 (ヘルプページのご案内) 提出物状況 <ul style="list-style-type: none"> ファイルとコメントの提出 ★写真とコメント提出のお願い ★書類提出のお願い 【提出物】書類提出のお願い アンケート状況 <ul style="list-style-type: none"> 面談日程アンケート ★面談日程アンケート ★面談日程アンケート 懇親会出欠アンケート 制服サイズ eラーニング状況 <ul style="list-style-type: none"> ビジネス文書・メール ★ビジネスマナー基礎 </div> <div style="width: 80%;"> <h2>プロフィール</h2> <p>このページの説明</p> <h3>ユーザーカテゴリ・ステータス</h3> <table border="1"> <tr> <td>ユーザーカテゴリ(権限)</td> <td>学生 (一般ユーザー)</td> </tr> <tr> <td>ステータス</td> <td>利用中</td> </tr> </table> <p>ログインを停止する ユーザーを削除予約する</p> <h3>アカウント情報</h3> <table border="1"> <tr> <td>プロフィール写真</td> <td></td> </tr> <tr> <td>姓名</td> <td>市田 翔 (いちだしょう) 編集する</td> </tr> <tr> <td>生年月日</td> <td>2000/1/1 編集する</td> </tr> <tr> <td>メールアドレス</td> <td>test+10@edge-inc.co.jp 認証待ち airydemo+3@gmail.com akane.iwase+0101@edge-inc.co.jp 編集する</td> </tr> <tr> <td>メール送信設定</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ✓ あなたが投稿したフィードへのコメントをメールで連絡 ✓ 参加中のコミュニティに投稿したフィードへのコメントや更新情報をメールで連絡 ✓ 参加中のイベントに投稿したフィードへのコメントや更新情報をメールで連絡 </td> </tr> </table> <h3>基本情報</h3> <table border="1"> <tr> <td>電話番号 (固定)</td> <td>0357590332 非公開 編集する</td> </tr> <tr> <td>学校名 (学部・学科・コース 名など含む)</td> <td>北海道農業漁業大学 編集する</td> </tr> <tr> <td>現住所</td> <td>日本 1410031 東京都 品川区西五反田1-21-8</td> </tr> </table> </div> </div>					ユーザーカテゴリ(権限)	学生 (一般ユーザー)	ステータス	利用中	プロフィール写真		姓名	市田 翔 (いちだしょう) 編集する	生年月日	2000/1/1 編集する	メールアドレス	test+10@edge-inc.co.jp 認証待ち airydemo+3@gmail.com akane.iwase+0101@edge-inc.co.jp 編集する	メール送信設定	<ul style="list-style-type: none"> ✓ あなたが投稿したフィードへのコメントをメールで連絡 ✓ 参加中のコミュニティに投稿したフィードへのコメントや更新情報をメールで連絡 ✓ 参加中のイベントに投稿したフィードへのコメントや更新情報をメールで連絡 	電話番号 (固定)	0357590332 非公開 編集する	学校名 (学部・学科・コース 名など含む)	北海道農業漁業大学 編集する	現住所	日本 1410031 東京都 品川区西五反田1-21-8
ユーザーカテゴリ(権限)	学生 (一般ユーザー)																							
ステータス	利用中																							
プロフィール写真																								
姓名	市田 翔 (いちだしょう) 編集する																							
生年月日	2000/1/1 編集する																							
メールアドレス	test+10@edge-inc.co.jp 認証待ち airydemo+3@gmail.com akane.iwase+0101@edge-inc.co.jp 編集する																							
メール送信設定	<ul style="list-style-type: none"> ✓ あなたが投稿したフィードへのコメントをメールで連絡 ✓ 参加中のコミュニティに投稿したフィードへのコメントや更新情報をメールで連絡 ✓ 参加中のイベントに投稿したフィードへのコメントや更新情報をメールで連絡 																							
電話番号 (固定)	0357590332 非公開 編集する																							
学校名 (学部・学科・コース 名など含む)	北海道農業漁業大学 編集する																							
現住所	日本 1410031 東京都 品川区西五反田1-21-8																							

① 連絡先

プロフィール項目に登録されているメールアドレス・電話番号が表示されます。

「このユーザーへのメール送信履歴」でシステムから送信された当該ユーザーへ宛のメール一覧が確認できます。

② メニュー

■ プロフィール

ユーザーのプロフィール情報の確認と管理者による変更ができます。

■ 分析(ユーザー)・カレンダー

サイトの利用傾向やログイン時の活動内容が確認できます。

■ 投稿フィード

▼ 参加イベント・参加コミュニティ

当該ユーザーの投稿が一覧で表示されます。

▼ お知らせ状況・提出物状況・アンケート状況・eラーニング状況

各項目の対応状況が確認できます。

※アンケートの回答内容や提出物の内容は確認できません。

▼ メッセージ

各メッセージルームの内容が確認できます。

※管理者がメンバーとして入っていないメッセージルームのやり取りを確認することができます。

ユーザー
イベント・コミュニティ
連絡
課題
その他



市田翔
マイページ

辞退予備群 (危険)

連絡先
0357560332(電話番号 (固定))
(帰省先の電話番号)
airydemo+3@gmail.com
akane.iwase+0101@edge-inc.co.jp

メニュー
プロフィール
分析(ユーザー)・カレンダー
投稿フィード
参加イベント
第二回内定者懇親会
Zoom懇親会
参加コミュニティ
会社からのお知らせ
12月近況報告
自己紹介コミュニティ
内定者研修
お知らせ状況
★エアリーの使い方 (ヘルプページのご案内)
提出物状況
★書類提出のお願い
【提出物】書類提出のお願い
アンケート状況
★面談日程アンケート
懇親会欠出アンケート
制服サイズ
eラーニング状況
★ビジネスマナー基礎
メッセージ
石川 彰子 計2名
依頼 計3名
岩崎 茜 計2名
Smith John 計2名

分析(ユーザー)・カレンダー

[このページの説明](#)

1 辞退予備チェック判定

- システムで自動判定する
- 常に辞退予備群にする
- 常に辞退予備群にしない

サイト利用傾向

- ▶ 長期間回答していない質問があります。
- ▶ ログイン頻度が低いようです。
- ▶ メッセージルームでのメッセージ既読が遅いようです。
- ▶ チャットでのメッセージ既読が遅いようです。(2025/2/3 更新)

2 ログインカレンダー

2025年1月

日	月	火	水	木	金	土
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

2025年1月は6.20日に1度ログイン
(登録完了から現在までは169.81日に1度ログイン)

2025年1月の履歴

2025/1/15 16:23
サイトにログインしました。

2025/1/21 11:11
サイトにログインしました。

2025/1/21 11:43
メールアドレスを追加しました。

2025/1/24 17:50
管理サイトから提出物「社内報に関するレポート」の再提出を求められました。

市田翔さんの長期不在

3 市田翔さんの長期不在を登録する

分析 (ユーザー) ・カレンダー

ユーザーのサイト利用傾向とログインカレンダーを確認することができます。週に一度自動的に行われます。

① 辞退予備チェック判定

チェック判定の表示を手動での変更ができます。

■ 内定事態予備軍とは

投稿数が極端に少ない、課題の進捗状況が極めて遅いなど、他のユーザーと比較して消極的な学生は、辞退予備群として表示されます。辞退予備群の中でも特に辞退可能性の高いユーザーは **辞退予備群 (危険)**、注意が必要なユーザーは **辞退予備群 (要注意)** と判定されます。

② ログインカレンダー

サイトにログインした日に✓が表示されます。

ログイン後の活動は、カレンダーの右に表示された履歴をから確認できます。

③ 長期不在を登録する

登録した長期不在は、ユーザー本人と管理者のみが確認することができます。

旅行や帰省などで連絡が取りにくい時期を共有することができます。

長期不在の登録

登録した長期不在は、本人と管理ユーザーのみ確認することができます。

タイトル
登録した長期不在は、本人と管理ユーザーのみ確認することができます。

不在期間
年/月/日 - 年/月/日

備考
長期不在の理由、行先、緊急時の連絡先などを入力してください。

取り消す
登録する

ユーザー登録(入力) ユーザー事前設定登録

このページの説明

ユーザーカテゴリ

登録するユーザーを選択してください。

学生 社員 人事 その他

一般ユーザー

ユーザーサイトにログインし、文章や写真の投稿、おしらせの確認、出願されたアンケートの回答、メッセージ送信など、ごく一般的なサイト利用を行うことができるユーザーです (人数超過します)。

このユーザーは、管理サイトにアクセスすることはできません。

メールアドレス(ユーザー情報)

登録するユーザーのメールアドレスを、1行ごとに入力し、2 名前や生年月日など、より詳細なユーザー情報を指定する場合は、こちら をクリックしてください。
※一度に登録できるユーザーは1000人までです。

1

2

1 より詳細なユーザー情報を指定する場合、プロフィール入力用ファイルをダウンロードしてユーザー情報を入力してください。

2 の「こちら」を開くと、入力用Excelファイルがダウンロードできます。Excelにメールアドレスと姓名や生年月日など、基本情報と管理情報を事前に入力をしてから、招待メールの送信ができます。

招待メール(学生) 編集する 納品時の文面に戻す 招待メール履歴から再利用する

招待されたユーザー宛に送られるメール文面です。内容をご確認ください。「編集する」をクリックすることで本文を編集することができます。

送信元：noreply@airy-hr.com
件名：機能マニュアルへのご案内

こんにちは！
内定者サイトについて案内いたします。

※ユーザー招待方法の詳細は「初期導入マニュアル（ユーザー招待編）」をご参照ください。

登録方法① メールアドレスのみで登録

① の枠に招待するユーザーのメールアドレスを入力するだけで、対象者に招待メールの送信ができます。

登録方法② Excelを使用して情報をあらかじめ入力して登録

② の「こちら」を開くと、入力用Excelファイルがダウンロードできます。Excelにメールアドレスと姓名や生年月日など、基本情報と管理情報を事前に入力をしてから、招待メールの送信ができます。

① より詳細なユーザー情報を指定する場合、プロフィール入力用ファイルをダウンロードしてユーザー情報を入力してください。

入力用Excelファイルダウンロード

3-4.ユーザー削除

表示手順

管理サイト > ユーザー > 一覧

このページの説明

この検索条件を保存する

管理サイトからユーザーを削除することができます。

ユーザー一覧ページから、複数のユーザーをまとめて削除、ユーザー詳細ページから、ユーザーごとに個別に削除が可能です。削除されたユーザーは課金対象から除外されます。

ユーザーを削除すると、プロフィール・投稿・コメント・提出物・アンケートなど、**対象のユーザーに関連した全ての情報が削除**されます。

削除した情報は元に戻すことができません。

必要なデータは必ず事前にダウンロードしてください。

複数のユーザーをまとめて削除する

- 1 ユーザー一覧ページから「ユーザーをまとめて削除」をクリック
- 2 一括削除するユーザーを選択する
- 3 削除のタイミングを選択する

■ 削除予約：48時間以内の削除を予約します（推奨）

削除予約を行うと、即座にログイン停止状態になり、対象のユーザーはサイトにログインできなくなります。

■ 今すぐ削除：削除処理は即座に実行されます。

即時に削除処理を行いますが、処理が完了するまでに、長時間がかかる場合があります。

- 4 削除対象を確定する
- 5 削除予約する（削除する）

3-4.ユーザー削除

表示手順

管理サイト > ユーザー > 一覧 > ユーザーの姓名をクリック

ユーザー

市田 翔
マイページ

プロフィール

このページの説明

ユーザーカテゴリ・ステータス

ユーザーカテゴリ(権限)	学生 (一般ユーザー)
ステータス	利用中

ログインを停 **1** ユーザーを削除予約する

ユーザーを個別に一人ずつ削除する

- 1 ユーザープロフィールから「ユーザーを削除予約する」をクリック
- 2 「削除予約する」をクリック

ステータスが「ログイン停止中」「削除実行待ち」になり、48時間以内に削除されます。

「削除実行待ち」期間中は、「削除予約をキャンセルする」「今すぐ削除する」のボタンが表示されます。

市田 翔さんのユーザー情報(削除)

● 削除予約を実行しようとしています。注意文をご確認ください。

このユーザーを削除予約します。

※削除予約後、48時間以内に自動的に削除処理が実行されます。

削除を即時実行したい場合は、一度削除予約をしたあとに即時削除の操作を行うことで削除を行うことができます。

削除予約を行うと、即座にログイン停止状態になり、このユーザーはサイトにログインできなくなります。その後48時間以内に、プロフィール、投稿、コメント、提出物、アンケートなど、このユーザーに関連したすべての情報が削除されます。削除された情報は、元に戻すことができません。

また、参加しているイベントやコミュニティでこのユーザー以外に主催者がいない場合、最も古くから参加していたメンバーが自動的に主催者になります。

なお、サイトから削除されたユーザーは、課金対象から除外されます。

よろしいですか？

取り消す **2** 削除予約する

ユーザー

市田 翔
マイページ

プロフィール

このページの説明

● 市田 翔さんのユーザー情報を削除予約しました。

ユーザーカテゴリ・ステータス

ユーザーカテゴリ(権限)	学生 (一般ユーザー)
ステータス	ログイン停止中 削除実行待ち

削除予約をキャンセルする | 今すぐ削除する

3-5.プロフィール項目を使用したユーザーの検索

表示手順

管理サイト > ユーザー > 一覧

検索方法

- 1 管理サイト > ユーザー一覧 > ユーザーカテゴリの選択 > +検索オプション
※必ず検索対象のユーザーカテゴリを選択してください

すべて **学生** 社員 人事 その他

姓名で検索する

検索条件 ユーザーカテゴリ
学生

この検索条件を保存する

検索結果 23件 (1件目 ~ 23件目) 辞退予備群の表示 ON OFF

プロフィール写真	姓名	最終ログイン	連絡先	メモ
<input checked="" type="checkbox"/>	たなか けいすけ 田中 慶介	2024/9/18 過去30日はログインしていません。	(電話番号) 0357590332	12/17 今月市役所の合格発表があります。

- 2 検索条件 > プロフィールから検索条件を追加
希望の項目を選択 > 条件を追加

検索条件 (最大5つ) [?]

ユーザーカテゴリ 学生

+プロフィールから検索条件を追加
プロフィール項目を選択してください

プロフィール画像

- プロフィール画像
- 電話番号
- 学校名 (学部・学科・コース名など含む)
- 現住所
- 性別
- 出身地
- 帰省先の住所
- 帰省先の電話番号
- 自己紹介
- 管理情報項目
- 通知用社員番号
- リクナビID
- 配属エリア
- 採用区分

- 3 絞り込みをしたい項目を選択 > 検索する

ユーザーカテゴリ 学生

東京本社

仙台

福岡

沖縄

マニラ

シンガポール

+プロフィールから検索条件を追加
プロフィール項目を選択してください

配属エリア

+懇親会/内定式のお知らせから検索条件を追加

- 4 対象のユーザーが一覧で表示されます

すべて 学生 社員 人事 その他

姓名で検索する

検索条件 ユーザーカテゴリ
学生

プロフィール 配属エリア
東京本社

この検索条件を保存する

検索結果 9件 (1件目 ~ 9件目) 辞退予備群の表示 ON OFF

プロフィール写真	姓名	最終ログイン	連絡先	メモ
<input checked="" type="checkbox"/> 辞退予備群 (危険)	たなか けいすけ 田中 慶介	2024/9/18 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(電話番号) 0357590332 aifyfreshers_demo2016+1@ gmail.com メッセージを送る	12/17 今月市役所の合格発表があります。その内容次第で辞退の可能性あります。 登録する 全て見る
	いちだ しょう 市田 翔	2014/12/17 過去30日はログインしていません。	(電話番号) 0357590332	12/24 懇親会の際に少し話しましたが、悩みを抱えている様子でした。

4. マイ検索機能

▼ユーザー一覧 > マイ検索後（管理サイト）

このページの説明

すべて 学生 人事 社員 その他

姓名で検索する 検索 + 検索オプション マイ検索

検索条件 ユーザーカテゴリ
学生
プロフィール 採用地域
関東

この検索条件を保存する

検索結果 6件 (1件目 ~ 6件目) Excelファイルダウンロード 辞退予備群の表示 ? ON OFF

プロフィール写真	姓名	最終ログイン	連絡先	メモ
	柿田 茂雄	2019/1/22 過去30日のうち1日ログインしていません。 詳細を見る	(電話番号) 0398761234 user1@edge-inc.co.jp メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する
	田中 敦	2018/3/19 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	user@edge-inc.co.jp メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する

採用地域

配属先

アンケートの回答内容

プロフィール画像未登録

上記は一例ですが、様々なグルーピングを作ることができます。

マイ検索

マイ検索はユーザーをプロフィール項目やアンケートの回答内容ごとにグルーピングする機能です。

ユーザーを検索する時やお知らせや課題の対象者を選択する時に、作成したマイ検索を指定して簡単に絞り込むことができます。

業務効率が大幅に改善

お知らせや、コミュニティのグループ分けなど、ユーザーを選択する際に、あらかじめ条件を作成しておき、検索条件にマッチしたユーザーをボタンひとつで呼び出すことが可能になります。

ユーザーのプロフィール情報や、アンケートの結果をリアルタイムに絞り込みます。

使用例

プロフィール画像を登録していないユーザーに、登録を促すお知らせを出す。

ユーザーを採用地域ごとに検索し一覧をExcelファイルでダウンロードする。

採用職種ごとに別々のアンケートを出す。

アンケートの回答内容によってお知らせ内容を変える。

グルーピングは、プロフィール項目（アカウント情報、基本情報、管理情報）、アンケート結果の組み合わせで絞り込むことができますので、企業ごとに絞り込みたい条件にマッチさせることができます。

また、プロフィール項目は一括で登録・変更できますので、業務効率はさらにアップします。



4-2. マイ検索 登録方法

表示手順

管理サイト > ユーザー > 一覧

1 ユーザー一覧画面から検索条件を指定します

すべて **学生** 社員 人事 その他

姓名で検索する

検索条件 **ユーザーカテゴリ**
学生

[この検索条件を保存する](#)

検索結果 23件 (1件目 ~ 23件目) 辞退予備群の表示 ON OFF

プロフィール写真	姓名	最終ログイン	連絡先	メモ
	たなか けいすけ 田中 慶介	2024/9/18 過去30日はログインしていません	(電話番号) 0357590332	12/17 今月市役所の合格発表があります。

管理サイト > ユーザー一覧 > +検索オプション

※必ず検索対象のユーザーカテゴリを選択してください

検索条件 (最大5つ)

ユーザーカテゴリ 学生

- +プロフィールから検索条件を追加
- +懇親会の出欠確認アンケートから検索条件を追加
- +内定者交流会の出欠アンケートから検索条件を追加
- +就職活動振り返りアンケートから検索条件を追加
- +会社説明会 協力のお願から検索条件を追加

検索条件を指定 > 「検索する」

検索条件

最大5項目でクロス検索が可能です。

検索条件にはプロフィール項目とアンケートが表示されます。

▼プロフィール項目

検索条件 (最大5つ)

- ユーザーカテゴリ 学生
- プロフィール 登録済 未登録
- プロフィール 辞退予備群
 - 辞退予備群 (危険+要注意)
 - 辞退予備群 (危険のみ)
 - 辞退予備群 (要注意のみ)
 - 辞退予備群ではない
- プロフィール 辞退予備チェック判定
 - システムで自動判定する
 - 常に辞退予備群にする
 - 常に辞退予備群にしない
- プロフィール グループワーク用
 - グループA
 - グループB
 - グループC
 - グループD
 - グループE

+プロフィールから検索条件を追加
プロフィール項目を選択してください
採用地域

▼アンケート結果

検索条件 (最大5つ)

- ユーザーカテゴリ すべて
- 懇親会の出欠確認アンケート
- 懇親会の出欠確認アンケート 選択単一 選択肢その1 選択肢その2
- 懇親会の出欠確認アンケート 選択複数 選択肢その1 選択肢その2
- 懇親会の出欠確認アンケート 選択してください 日付 ~

+プロフィールから検索条件を追加
+懇親会の出欠確認アンケートから検索条件を追加
質問を選択してください

絞り込みの形式

▼テキスト型・・・部分一致のキーワード検索

▼選択型・・・選択肢を選択

▼日付型・・・期間指定・月単位

2 検索結果の一覧が表示されるので、条件を保存する

マイ検索の呼び出し

登録したマイ検索に該当するユーザーリストは「マイ検索」のボタンからすぐに呼び出すことが可能です。
不要なマイ検索は歯車マークから削除ができます。

The screenshot shows a search interface with tabs for 'すべて', '学生', '人事', '社員', and 'その他'. A search bar contains '姓名で検索する' and a 'マイ検索' button is highlighted with an orange box. Below the search bar, there are search conditions: 'ユーザーカテゴリ' (学生), 'プロフィールプロフィール画像' (未登録), 'プロフィール 辞退予備群' (辞退予備群 (危険+要注意)), 'プロフィール 辞退予備チェック判定' (システムで自動判定する), and 'プロフィール グループワーク用' (グループA). A 'この検索条件を保存する' link is also highlighted with an orange box. The search results table shows two entries:

プロフィール写真	姓名	最終ログイン	連絡先	メモ
 辞退予備群 (危険)	たなかけんじ 田中 慶介	2025/8/14 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(携帯電話番号) 08012345678 airydemo+1@gmail.com akane.iwase+10@edge-inc.co.jp メッセージを送る	9/26 今月市役所の合格発表表があります。 その内容次第で辞退の可能性あります。 登録する 全て見る
	Smith John Smith John	2024/6/20 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(電話番号 (固定)) 0357590332 (帰省先の電話番号) 0421234567 (携帯重課番号)	6/20 他と送っている 登録する 全て見る

The dialog box titled 'マイ検索 登録' contains the text: 'この検索条件をマイ検索として登録します。' Below this, there is a 'タイトル' field with a red error icon and a 'グループA' field. A '登録する' button is highlighted with an orange box.

The 'マイ検索' list shows several entries with a gear icon for each: '辞退予備群ではない' (このマイ検索は削除できません), '東京本社配属', '海外拠点配属者', '検索1', '営業職', '内定者_技術職', '居住地_近郊', 'プロフィール写真未登録', '男性', and '地域 (関西)'. A '検索する' button is at the bottom right.

「この検索条件を保存する」のリンクからタイトルをつけて保存します。

4-3.保存したマイ検索の活用方法

マイ検索の活用方法

プロフィール項目に「関西」エリアで登録しているユーザーで、
内定式参加アンケートに「参加」と回答したユーザーに、宿泊の有無のアンケートを取りたい。
など、マイ検索に登録しておくことで、1クリックで対象者に選択することができます。



対象者追加手順

ユーザーの選択 > マイ検索を指定して絞り込む >
プルダウンからマイ検索を選択する > リスト内のユーザー全員を追加する

マイ検索を利用できる機能

- ・ユーザー一覧での絞り込み検索
- ・お知らせ・提出物・アンケート・eラーニングの対象者選択
- ・コミュニティ・イベントの対象者選択
- ・メッセージルーム作成時のメンバー選択
- ・チャットルームへ追加するユーザー選択

5.辞退予備群発見機能

5-1. 辞退予備軍発見機能

表示手順

管理サイト > ユーザー > 一覧 > ユーザーの姓名をクリック

ユーザー

ユーザー [ユーザー情報をまとめて変更](#)



[このページの説明](#)

すべて 学生 社員 人事 その他

姓名で検索する [検索](#) [+検索オプション](#) [マイ検索](#)

検索条件 **ユーザーカテゴリ**
学生 [この検索条件を保存する](#)

検索結果 18件 (1件目 ~ 18件目) [Excelファイルダウンロード](#) 辞退予備群の表示 ON OFF

プロフィール写真	姓名	最終ログイン	連絡先	メモ
 辞退予備群 (危険)	たなか けいすけ 田中 慶介	4日前 過去30日のうち1日ログインしています。 詳細を見る	(携帯電話番号) 08012345678 airdemo+1@gmail.com メッセージを送る	1/27 今月市役所の合格発表があります。 その内容次第で辞退の可能性あります。 登録する 全て見る
	Smith John Smith John	2024/6/20 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(電話番号 (固定)) 0357590332 (携帯電話番号) 09012345678 airdemo+2@gmail.com メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する
 辞退予備群 (要注意)	いちだしょう 市田 翔	4日前 過去30日のうち1日ログインしています。 詳細を見る	(電話番号 (固定)) 0357590332 airdemo+3@gmail.com akane.iwase+0101@edge-in.c.co.jp メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する
 辞退予備群 (危険)	かたやま まさひろ 片山 雅弘	2023/1/19 過去30日はログインしていません。 詳細を見る	(電話番号 (固定)) 0357590332 airdemo+4@gmail.com メッセージを送る	このユーザーのメモを登録しましょう。 登録する

辞退予備群発見機能とは

・蓄積したビッグデータからユーザーのサイト利用傾向を分析し、投稿数が極端に少ない、課題の進捗状況が極めて遅いなど、他のユーザーと比較して消極的な学生を、辞退予備群として検知する機能です。

・検知は2段階で行い、注意が必要なユーザーは「辞退予備群 (要注意)」、辞退の可能性が高いユーザーは「辞退予備群 (危険)」と判定します。

・辞退予備群発見機能でピックアップされた学生を重点的にフォローすることで、内定辞退の兆候を早期に発見できます。

判定基準について

以下のような利用傾向をもとに辞退予備群かどうかの判定を行います。

1. 招待メール送信から初回ログイン（プロフィール項目の入力）を完了するまでの日数が長い
2. サイト登録完了後、一定期間経ってもプロフィール画像（顔写真）を登録していない
3. 自己紹介のための質問が3つ以上登録されていて、且つ出題から一定期間経過しても回答していない質問が1つ以上ある
4. 必須でない基本情報（プロフィール項目）が3つ以上登録されているが空欄の（入力していない）項目が多い
5. サイトへの投稿が他のユーザーに比べて少ない
6. おしらせの確認/提出物の提出/アンケートの回答/eラーニングの受講が他のユーザーに比べて遅い

7. ログイン頻度が低い

※ロジックの詳細開示はできません。予めご了承ください。

5-1. 辞退予備軍発見機能

表示手順

管理サイト > ユーザー > 一覧 > ユーザーの姓名をクリック

すべて 学生 社員 人事 その他

姓名で検索する 検索 +検索オプション マイ検索

検索条件 ユーザーカテゴリ 学生 [この検索条件を保存する](#)

検索結果 18件 (1件目 ~ 18件目) [Excelファイルダウンロード](#)

プロフィール写真	姓名	最終ログイン	連絡先	メモ
 辞退予備群 (危険)	たなか けいすけ 田中 慶介	4日前 過去30日のうち1日ログインしています。 詳細を見る	(携帯電話番号) 08012345678 airydemo+1@gmail.com メッセージを送る	1/27 今月市役所の合格発表があります。 その内容次第で辞退の可能性あります。 登録する 全て見る

① 辞退予備群機能のON/OFF

辞退予備群を表示しない場合は、ユーザー一覧画面から「辞退予備群の表示」をOFFにしてください。

辞退予備群を非表示にしても、サイト行動分析は引き続き行われます。必要になった時期に辞退予備群表示をONにすることでその時点での辞退予備群判定が表示されます。

② サイトの利用傾向

サイト利用傾向に表示されている内容をもとに、独自ロジックを加えて辞退予備群判定を行っています。

③ 辞退予備チェック判定

チェック判定の表示を手動での変更ができます。

■ 内定事態予備軍とは

投稿数が極端に少ない、課題の進捗状況が極めて遅いなど、他のユーザーと比較して消極的な学生は、辞退予備群として表示されます。辞退予備群の中でも特に辞退可能性の高いユーザーは辞退予備群 (危険)、注意が必要なメンバーは辞退予備群 (要注意) と判定されます。

判定の更新頻度

毎週月曜日の0時、直近30日のサイト内の利用傾向をもとに判定を行って更新されます。

ユーザー イベント・コミュニティ 連絡 課題 その他

市田 翔
マイページ
[辞退予備群 \(危険\)](#) [このページの説明](#)

分析(ユーザー)・カレンダー

連絡先

0357590332(電話番号 (固定))
(携帯先の電話番号)
airydemo+3@gmail.com
akane.iwase+0101@edge-inc.co.jp

このユーザーへのメール送信履歴
メッセージを送る

メニュー

- プロフィール
- 分析(ユーザー)・カレンダー
- 投稿フィード
- 参加イベント
 - 第二回内定者懇親会
 - Zoom懇親会
- 参加コミュニティ
- 会社からのお知らせ

② サイト利用傾向

- ▶ 長期間回答していない質問があります。
- ▶ ログイン頻度が低いようです。
- ▶ メッセージルームでのメッセージ既読が遅いようです。
- ▶ チャットでのメッセージ既読が遅いようです。(2025/2/3 更新)

③ 辞退予備チェック判定

- システムで自動判定する
- 常に辞退予備群にする
- 常に辞退予備群にしない

[ログインカレンダー](#)